

## KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelen közzétételi adatokkal rendelkezik.

### 1. Intézmény adatai

OM azonosító:	034866
Intézmény neve:	Újpesti Bródy Imre Gimnázium és Általános Iskola
Székhely címe:	1047 Budapest IV. kerület, Langlet Valdemár utca 3-5.
Székhelyének megyéje:	Budapest
Intézményvezető neve:	Ilauskyné Varga Enik
Telefonszáma:	06-1-369-4917
E-mail címe:	igazgato.brodyi@ebtk.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 11. 12.

### Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)
- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

### 2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Észak-Budapesti Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	1033 Budapest III. kerület, F tér 1.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Tamás Ilona Zsuzsanna
Telefonszáma:	+36 (1) 437-8868
E-mail címe:	ilona.tamas@kk.gov.hu

### 3. Az intézmény m kód feladatellátási helyei

#### 001 - Újpesti Bródy Imre Gimnázium és Általános Iskola (1047 Budapest IV. kerület, Langlet Valdemár utca 3-5.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (fels tagozat)
- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

#### 002 - Újpesti Bródy Imre Gimnázium és Általános Iskola Telephelye (1047 Budapest IV. kerület, Langlet Valdemár utca 4-6.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- 4 évfolyamos gimnáziumi nevelés-oktatás

#### 4. Intézmény statisztikai adatai

##### Összesít táblázat az ellátott feladat szerint

2023-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladati helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felneveltek, szakképzésben résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	15	3	1	15	0	0	0	0	5	4,00	0	0
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	1	525	250	19	70	48	37	0	103	22	24,00	6	3
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	540	253	20	85	48	37	0	103	27	28,00	6	3
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Kiegészít nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	------	---	---

**Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat**  
2023-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán			Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola évfolyamán		Alapfokú és zeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződésesben a teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít	szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás						10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				tanít	tanít			foglalkoztatott						munkaidben foglalkoztatott		
Teljes munkaidés	0	0	0	41	0	0	0	0	0	0	0	0	41	0	0	0
ebből n	0	0	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0	0
Rész munkaidés	0	0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	7	0	0	0
ebből n	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés													0			
ebből n													0			
Összesen (s01+s03+s05)	0	0	0	48	0	0	0	0	0	0	0	0	48	0	0	0
ebből n (s02+s04+s06)	0	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	37	0	0	0

**F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat**  
2023-es statisztikai adatok alapján

	Intézményvezető	Intézményvezető helyettes	Tagintézményvezető, Intézményegység-vezető	Tagintézményvezető helyettes, Intézményegység-vezető helyettes	Óvodai csoportfogl.	Oszálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati végző	Oktató	Kollégiumi nevelő tanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógy pedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összesen (o01+o02+...+o18)	
													Logopédus	egyéb						
Pedagógus	Középfiskolai tanár	1	3	0	0	0	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
	Tanító																			

képesítés	Tanító, speciális képesítéssel																			
	Gyógypedagógus, konduktor	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																			
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																			
	Szakoktató																			
	Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	3	0	0	0	0	42	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	48	

## Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2023-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen (o01+o03)	ebb 1 n (o02+o04)	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	2	2	0	0	2	2	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka								
Gondozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda								
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

## Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

2023-es statisztikai adatok alapján

		Évfolyamok														Összesen b 1 lány	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Összesen		
Gyermekek, tanulók száma		0	0	0	0	1	2	1	11	139	114	135	137	0	540	253	
ebb 1	leány	0	0	0	0	0	0	0	3	64	52	61	73	0	253	0	
	más településr 1 bejáró	0	0	0	0	0	0	0	2	55	46	60	62	0	225	104	
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	többi gyerekekkel, tanulóval együtt nevelhet , oktatható sajátos nevelési igény gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	1	0	0	0	8	4	5	2	0	20	9
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	10	15	5	0	42	18
	napközis tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	évfolyamismétl (s14+s15)	0	0	0	0	1	2	0	0	11	2	0	2	0	18	2	
	ebb 1	leány	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	2	0
		eredményesen végzett, de ismételt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		évfolyamismétlésre utasított	0	0	0	0	1	2	0	0	11	2	0	2	0	18	2
	egyéni munkarend szerint tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	
	ebb 1 sajátos nevelési igény	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	otthont nyújtó ellátásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	halmozottan hátrányos helyzet gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	feladat-ellátási hely típust	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	4	3	0	11	4
		szakgimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	1	6	0	3	0	10	3
		szakközépiskolából, szakiskolából, kézségfejleszt iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	1	1	0	7	3
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az el z tanévben végezte	0	0	0	0	0	0	0	0	118	0	0	0	0	118	62	
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	14	0	
	egy idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	1	2	1	11	23	13	20	14	0	85	20	
	kett idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	116	101	115	123	0	455	233	
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	nyelvoktatásban nem részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
tértítési díjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	1		
más településr 1 bejáró hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
más településr 1 bejáró halmozottan hátrányos helyzet gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
kezd évfolyamos tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	139	0	0	0	0	139	60		
kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

## Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=034866>

## Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb 1

001 - Újpesti Bródy Imre Gimnázium és Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=034866&th=001>

002 - Újpesti Bródy Imre Gimnázium és Általános Iskola Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=034866&th=002>

## 5. Általános adatok

### A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

Újpesti Bródy Imre Gimnázium  
és Általános Iskola

1047 Budapest, Langlet Valdemár utca 3-5.  
www.big.edu.hue-mail: titkar@ujpest-brody.hu  
Telefon: (1) 369 4917  
OM: 034866

Újpesti Bródy Imre Gimnázium és Általános Iskola  
középfokú felvételi tájékoztatója  
2024/2025. tanév

#### 1. Az intézmény adatai

Iskola címe: 1047 Budapest, Langlet Valdemár utca 3-5.  
OM azonosító: 034866  
Telefonszám: +361 369 4917  
Intézményvezet : Ilauskyné Varga Enik

#### 2. Jelentkezés feltétele minden tagozaton

- központi írásbeli eredményének benyújtása magyar és matematika tantárgyakból,
  - szóbeli meghallgatáson való megjelenés,
- (sportolók esetén érvényes versenyengedély, sportorvosi igazolás, sportolói adatlap)

Amennyiben a jelentkez nem rendelkezik központi írásbeli eredményekkel (mindkét vizsgatantárgyból) és/vagy nem jelenik meg a szóbeli meghallgatáson, úgy a benyújtott jelentkezését elutasítjuk.

#### 3. Tanulmányi területek

Sportolói osztályok (0001)  
Meghirdetett fér helyek száma: 52

Leigazolt sportolókat várunk ezekbe az osztályokba (UTE/B), akik sporttevékenységük mellett komolyan veszik a tanulást is. Intézményünk figyelembe veszi az edzés- és versenynaptárhoz köt d elfoglaltságot. Igazoltnak tekintjük a versenyek és edz táborok hivatalos id tartamát, a kies anyag pótlására e-tananyagot, óralátogatást, illetve konzultációs lehet séget biztosítunk.

Sportolói osztályainkban a pedagógiai munka a köznevelés típusú sportiskola kerettanterve szerint valósul meg. A sportspecifikus tantárgyak oktatása mellett nagy hangsúlyt fektetünk az emelt szint testnevelés érettségi vizsgára való felkészítésre.

Évfolyamonként két osztályt indítunk.

A jelentkezéshez szükséges az intézmény által kiadott SPORTOLÓI ADATLAP csatolása is (intézményünk honlapjáról letölthet )!

Tanult idegen nyelvek: angol és német vagy orosz

Média osztály (0002)  
Meghirdetett fér helyek száma: 26

Ebbe az osztályba várjuk azokat a diákokat, akiket a média területe érdekel. Szabadidejükben gyakran készítenek videofelvételeket, filmeket, fényképeket, illetve szívesen foglalkoznak meg gondolataikat szóban és írásban egyaránt. A média osztályba felvett tanulók emelt óraszámban vesznek részt mozgókép-kultúra és médiaismeret, illetve vizuális kultúra szakórákon. A fotó- és videó órákon a technikai médiumok ért befogadása és kreatív alkalmazása áll a középpontban.

A média tagozatos osztály képzésének célja olyan elméleti és gyakorlati tudás átadása a középiskolás fiataloknak, melynek segítségével sikeresen továbbtanulhatnak és elhelyezkedhetnek a média és kommunikáció különböző területein.

Aktív diákjaink számára a tanórákon kívül is lehet segítséget nyújtunk a stúdió és a fotóműhely eszközeinek használatára az iskola programjainak dokumentálásában, műsorok szerkesztésében.

Tanult idegen nyelvek: angol és német vagy orosz

Dráma osztály (0003)

Meghirdetett férőhelyek száma: 26

Ebbe az osztályba azokat a diákokat várjuk, akik nyitottak a drámajáték, a színház- és filmművészet iránt. A dráma osztályba felvett tanulók színháztörténet, drámajáték, és beszédtechnika órákon vesznek részt a nappali gimnáziumi szakórákon kívül.

A gyakorlatközpontú tanítás-tanulás során a diákok alkotó- és befogadóképeségét, művészi és esztétikai értékek iránti fogékonyságát fejlesztjük. Célunk reális önértékeléssel, kreatív fantáziával, elméleti és gyakorlati ismeretekkel felvértezett diákok képzése, akik - akár művészi tehetségük további kibontakoztatásával a drámatagozaton tanultak más területen való alkalmazásával - nyitott, empatikus, művészi, harmonikus személyiség felnevelésként válhatnak.

Tanult idegen nyelvek: angol és német vagy orosz

Általános gimnáziumi kerettanterv szerinti osztály (0004)

Meghirdetett férőhelyek száma: 26 f

Ezen osztályunkba azon nyolcadikos tanulókat várjuk, akik későbbiekben fő céljukként felsőoktatási tanulmányokat kívánnak folytatni. Középiskolai éveik alatt nem kell tagozatspecifikus ismeretanyagot elsajátítaniuk, így energiáikat fő céljuk elérésére fordíthatják.

A diákok a 11. és 12. évfolyamon (a többi osztálytípushoz hasonlóan) emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozásokon orientálódhatnak az általuk választani kívánt szakterület felé.

Tanult idegen nyelvek: angol és német vagy orosz

#### 4. Felvételi eljárás rendje

a) Központi írásbeli vizsga ideje: 2025. január 18. - 10.00 óra.

Pótló írásbeli vizsgát (megfelelő hivatalos igazolással) 2025. január 28-án 14.00 órától lehet tenni, elzárásos bejelentkezés után.

Az írásbelire a jelentkezési lapok a gimnázium portáján is átvehetők.

Egy tanuló csak egy intézménybe jelentkezhet írásbeli vizsgára.

A tanulóknak 2024. december 2-ig a [www.oktatas.hu](http://www.oktatas.hu) honlapról letölthető „JELENTKEZÉSI LAP KÖZPONTI ÍRÁSBELI VIZSGÁRA” c. nyomtatvány benyújtásával kell jelentkezniük az írásbeli vizsgá(k)ra. Ez a jelentkezési lap csak az írásbeli vizsgára vonatkozik, nem tévesztendő össze a felvételi eljárásban használatos jelentkezési lappal, amelyet a középfokú iskolákba való jelentkezésre kell majd használni. A jelen eljárásban szereplő „JELENTKEZÉSI LAP KÖZPONTI ÍRÁSBELI VIZSGÁRA” c. nyomtatványt abba a vizsgát meghirdető középiskolába (a megfelelő feladatellátási helyre) kell a tanulónak benyújtania, ahol a központi írásbeli vizsgát szándékozik megírni. A tanuló maga dönti el, melyik vizsgaszervező intézménybe nyújtja be a központi írásbeli vizsgára való jelentkezési lapját, függetlenül attól, hogy a későbbiekben a felvételi eljárás keretében melyik középfokú intézménybe kíván majd jelentkezni, és milyen jelentkezési sorrendet jelöl meg.

Amennyiben az Újpesti Bródy Imre Gimnázium és Általános Iskolában szándékozik a tanuló megírni az írásbeli feladatlapot, úgy intézményünkben a jelentkezési lapok leadási határideje az intézmény Titkárságán: 2024. december 2.

Az írásbeli vizsga dolgozatának megtekintése és az Értékelő lap átvétele a Titkárságon 2025. január 23-án, 8.00 és 17.00 óra között lehetséges.

b) Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat 2025. február 20-ig a középfokú iskoláknak.

A jelentkezési lapok beérkezése után az egyes felvételizők meghallgatásainak pontos időpontjáról honlapunkon lehet informálódni.

c) A szóbeli felvételi vizsgákra 2025. március 3. és március 7. közötti időszakban kerül sor az Újpesti Bródy Imre Gimnázium és Általános Iskolában.

A szóbeli meghallgatásokra nem minden - az intézményünkbe jelentkező - diákot hívunk be.

A szóbeli meghallgatásokat a fent említett időszakban, 5 napos időintervallumban 12.00-tól 18.00-ig tervezzük. A szóbeli meghallgatások beosztásáról írásban nem küldünk tájékoztatást, a meghallgatásokra behívott jelentkezők listáját a gimnázium honlapján közöljük a beérkezett jelentkezési lapok feldolgozását követően.

A sportolói osztályokba (0001) jelentkezők szóbeli beszélgetésén a tanulók személyiségét szeretnénk megismerni. A beszélgetés során a jelentkezők ismertetik sport-pályafutásukat, választ adnak sportszakmai, sportágismereti kérdésekre, illetve az általános iskolában tanult idegen nyelvből írásbeli feladatsort oldanak meg.

A felvételiző hozza magával a magyar nyelv és irodalom, valamint a matematika füzetét, illetve az aktuális e-napló kivonatát és a kitöltött, sportegyesület által aláírt és lepecsételt SPORTOLÓI ADATLAPOT (gimnáziumunk honlapjáról letölthető).

Média osztály (0002):

A szóbeli beszélgetésén a tanulók személyiségére, érdeklődési körére vagyunk kíváncsiak. Minden jelentkező hozzon magával saját készítésű fényképeket, maximum 12 képből álló fotósorozatot vagy 2-3 perces videómunkát.

Ha vannak grafikai tervei, forgatókönyv-vázlatai, esetleg saját maga által szerkesztett hanganyagai, újságcikkei – semmiképpen ne hagyja otthon!

A jelentkezők a felvételi meghallgatás során az általános iskolában tanult idegen nyelvből írásbeli feladatsort oldanak meg.

A felvételiző hozza magával a magyar nyelv és irodalom, valamint a matematika füzetét, illetve az aktuális e-napló kivonatát!

Dráma osztály (0003):

A szóbeli beszélgetésén a tanulók személyiségére, érdeklődési körére vagyunk kíváncsiak. A felvételiző hozza magával a magyar nyelv és irodalom, valamint a matematika füzetét, illetve az aktuális e-napló kivonatát. Az érdeklődők külön készüljenek verssel, rövid novellával, dallal. A szóbeli felvételi része egy megadott témában rövid jelenet készítése (improvizációs gyakorlat).

A jelentkezők a felvételi meghallgatás során az általános iskolában tanult idegen nyelvből írásbeli feladatsort oldanak meg.

Az általános gimnáziumi osztályba (0004) jelentkezők szóbeli beszélgetésén a tanulók személyiségét szeretnénk megismerni, illetve a felvételi meghallgatás során az általános iskolában tanult idegen nyelvből írásbeli feladatsort oldanak meg.

A felvételiző hozza magával a magyar nyelv és irodalom, valamint a matematika füzetét, illetve az aktuális e-napló kivonatát.

d, Az ideiglenes felvételi jegyzék 2025. március 21-ig feltöltésre kerül a gimnázium honlapjára, illetve a felvételi bejáratnál is megtekinthető lesz.

e, A tanulói adatlapokat 2025. március 25 és március 27. között lehet módosítani az általános iskolákban.

f, Gimnáziumunk 2025. május 5-ig minden jelentkezőt értesít a felvétel vagy az elutasítás tényéről.

5. Pontszámítási eljárás a gimnáziumunkba felvételiző 8. évfolyamos tanulók esetében

Hozott pontok számítása (Valamennyi tagozatnál)

Tantárgy 5. osztály év vége 6. osztály év vége 7. osztály év vége 8. osztály félév

Magyar irodalom	X	X	X
Magyar nyelvtan	X	X	X
Matematika	X	X	X
Történelem	X	X	X
Idegen nyelv	X	X	X
Földrajz	-	-	X



Fizika	-	-	X	X
Kémia	-	-	X	X
Biológia	-	-	X	X

A hozott pontok maximuma 140. Ez úgy számítható ki, hogy az x-ek helyére beírható tantárgyi érdemjegyek számát össze kell adni. Az arányosítás érdekében a 140 pontot elosztjuk 2.8 tizeddel, így a hozott pontok elérhetősége maximum 50 pont.

Az írásbeli felvételin szerzett pontok számítása  
(sportolói és általános gimnáziumi osztályok esetében)

Az iskolánkba jelentkező tanulók központi felvételi írásbeli vizsgát tesznek magyar nyelv és matematika tantárgyakból. Itt a két tárgyból összesen maximum 100 pont érhető el az alábbi számítás szerint: 50 pont matematika, valamint 50 pont magyar nyelv és irodalom.

Az írásbeli felvételin szerzett pontok számítása (dráma- és média osztályok esetében)

Az iskolánkba jelentkező tanulók központi felvételi írásbeli vizsgát tesznek magyar nyelv és matematika tantárgyakból. Intézményünkben a két tantárgyból összesen maximum 100 pont érhető el az alábbi számítás szerint: az 50 pontra számított matematika eredménye szorozva 0,8-cal, valamint 50 pont magyar nyelv és irodalom szorozva 1,2-vel.

A sportolói osztályok szóbeli vizsgája

Az ide jelentkező tanulók 50 pontot szerezhettek.

- Ebből a szóbeli beszélgetésen maximum 20 pontot érhetnek el, illetve az idegen nyelvi feladatsor maximális pontszáma 10 pont.
- A MOB a SPORTOLÓI ADATLAPON feltüntetett sportteljesítmények alapján pontozza a tanulókat maximálisan 20 pontig.

A média és a dráma osztályok szóbeli vizsgája

Az ide jelentkező tanulók 50 pontot szerezhettek a szóbelin.

Az 50 pont a beszélgetés (40 pont) és az idegen nyelvi feladatsor (10 pont) részpontszámaiból tevődik össze.

Az általános gimnáziumi osztály szóbeli vizsgája

Az ide jelentkező tanulók 50 pontot szerezhettek a szóbelin.

Az 50 pont a beszélgetés (40 pont) és az idegen nyelvi feladatsor (10 pont) részpontszámaiból tevődik össze.

Fentiekből adódóan a felvételi eljárás során elérhető maximális pontszám: 200 pont.

## 6. Az SNI/BTMN tanulók részvétele a középfokú felvételi eljárásban

Sajátos nevelési igényű tanuló, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő tanuló esetében (a továbbiakban: SNI/BTMN tanuló) – a vizsgaszervezés érdekében – szükséges a megfelelő szakértői vélemény, valamint a speciális körülmények, illetve eszközök igénylésére vonatkozó szülői kérelem csatolása a jelentkezési laphoz.

A kérelmet a vizsgát szervező intézmény igazgatója bírálja el, döntését határozatba foglalja. A szülő az igazgatói határozat tartalmáról a gimnázium titkárságán kérhet tájékoztatást. Ez a döntés kizárólag a központi írásbeli vizsga letételének körülményeire vonatkozhat, tehát az írásbeli vizsgát szervező intézmény igazgatója az írásbeli vizsgára vonatkozóan NEM hozhat olyan határozatot, amelyben a vizsgázót felmenti a magyar nyelv vagy a matematika feladatlap megírása alól.

Az SNI/BTMN tanuló a központi írásbeli vizsga során a szakértői véleményben foglaltak alapján az alábbi kedvezményekre lehet jogosult:

- idő hosszabbítás (az írásbeli vizsga időtartama tárgyanként 45 perc, ez indokolt esetben megnövelhető),
- segédeszköz használata (a megfelelő szakértői vélemény alapján az igazgató döntésében rendelkezik az iskolai tanulmányok

során a tanuló által használt, megszokott eszközök biztosításáról),

•az értékeléskor az értékelési rendszer egy részlete alóli felmentés (a megfelelő szakértői véleményben leírtak alapján a vizsgadolgozat értékelésekor bizonyos feladatok megoldását a vizsgadolgozat értékelésekor nem veszik figyelembe. Ezáltal az ezeken szerezhetsz pontszámmal vizsgázó számára elérhető összpontszámot csökkenteni kell, és a vizsgázó ezeken a feladatokon elért pontszámát a tanuló által elért összpontszámba nem számítják bele).

## 7. A jelentkezők rangsorolásának módja

Az összesen elért (általános iskolából hozott, központi írásbeli vizsgán és szóbeli meghallgatáson szerzett) pontszámok alapján történik.

Pontazonosság esetén a szóbeli meghallgatáson elért eredmények alapján rangsoroljuk a jelentkezőket.

## 8. Méltányossági kérelem benyújtása

Amennyiben a nyolcadikos tanuló jelentkezése elutasításra kerül a végleges felvételi jegyzék közzétételét követően, úgy a gondviselőnek jogában áll méltányossági kérelmet benyújtania a gimnázium felé - a Tankerület igazgatójának címezve - az elutasító határozat kézbevétele után számított 15 napon belül.

Az eljárást megindító kérelem abban az esetben nyújtható be, ha a jelentkező - az adott tanulmányi területen - a felvételi eljárás során a gimnázium számára szükséges mindhárom részeredménnyel rendelkezik (hozott pontszámok, központi írásbeli eredmények mindkét vizsgatantárgyból és szóbeli meghallgatás pontszámai).

Budapest, 2024. szeptember 2.

Ilauskyné Varga Enikő sk.

F igazgató

### **A beiratkozásra meghatározott idő :**

2025. június 30. - júl. 2. 8.00-16.00

### **A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:**

28 osztály engedélyezett

**Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy felfogott megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:**

Tandíj nincs, az étkezés térítési díj ellenében igénybe vehető.

### **A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:**

Intézményi tanfelügyelet volt:

a gimnáziumi részhez: 2023. dec. 12.

az általános iskoláról: 2024. ápr. 11.

Általános iskola:

Újpesti Bródy Imre Gimnázium és Általános Iskola

Folyamatazonosító:

Y5USTSPT6FSB4VPQ

OM azonosító:

034866001

Eredmény rögzítésének dátuma:

2024. ápr. 26.

---

•Területek értékelése

•Elvárások értékelése

1. Pedagógiai folyamatok

-

- A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.Kiemelked
- Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.Kiemelked
- A stratégiai tervek megvalósulásának el segítése a tanévekre bontott éves tervek alkalmazásával.Kiemelked
- Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.Megfelel
- A pedagógiai folyamatok követhet k a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.Kiemelked
- Az intézményi célok elérését támogató ellen rzési rendszer m ködtetése.Kiemelked
- Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelel m ködtetése.Kiemelked
- A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellen rzési és értékelési rendszer m ködtetése.Megfelel
- Az ellen rzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.Megfelel

Kiemelked tevékenységek

- Stratégiai és operatív tervezés dokumentumai részletesek, átláthatók, jól alkalmazhatók az intézményben folyó nevelési-oktatási folyamatban. Az intézmény kiemelked kapcsolati hálóval rendelkezik, melyet az eredményes oktatás, nevelés érdekében már a tervezési fázisban igyekeznek kihasználni.

Fejleszthet tevékenységek

- A tanév során keletkez bels mérési eredmények elemzéseinek, következtetéseinek hangsúlyosabb megjelenése a tervezési munkában, az el z évi beszámoló alapján fejlesztthet elemek megjelenítése a következ évi munkatervben.

## 2. Személyiség- és közösségfejlesztés

-

- A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelel személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.Kiemelked
- A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhet ségének megvalósulása.Megfelel
- A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer m ködtetése.Kiemelked
- A pedagógiai programmal összhangban lév önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.Kiemelked
- A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.Fejleszthet
- A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lév tanulói együttm ködés támogatása.Megfelel
- A több szinten és eredményesen szervez d közösségépít programok megvalósulása.Megfelel

Kiemelked tevékenységek

- Az intézmény családias légkört teremt, gyermekközpontú pedagógiai felfogást közvetít. A tanulási nehézségekkel küzd tanulók megkülönböztetett figyelemben részesülnek. Tanulást támogató rendszer gyakorlata és a kiemelt figyelmet igényl tanulók fejlesztése . Széles kör és sokrét felzárkóztató tevékenység, valamint az ehhez kapcsolódó hatékony információáramlás.

Fejleszthet tevékenységek

- A pedagógiai program nem áll összhangban a környezettudatos életmódra neveléssel, ez sehol nem jelenik meg.

## 3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefügg eredmények

-

- Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása. Kiemelked
- A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelel eredmények teljesülése.Kiemelked
- A bels és küls mérési eredmények intézményi szint közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása. Megfelel
- Kidolgozott és gyakorlatban m köd a tanulók tanulási útjának követése.Fejleszthet

Kiemelked tevékenységek

- Az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásaihoz igazodó gyakorlati pedagógiai tevékenységek. A feln ttoktatási munkaközösség vezet je az igazgatóhelyetttel együtt pontos adminisztrációt vezet. A hiányzások szoros vezetésével is er sítik a tanulóknban, hogy az elkezdett tanulmányaikat be kell fejezniük.

Fejleszthet tevékenységek

- A tanulók tanulási útjának utánkövetése kidolgozatlan. Ezen a területen egységes statisztika alkalmazható.

## 4. Bels kapcsolatok, együttm ködés, kommunikáció

-

- A pedagógusok többszint együttm ködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történ megvalósulása. Kiemelked
- Rendszeres, magas színvonalú bels tudásmegosztás.Fejleszthet

•Folyamatos és hatékony, több csatornán m köd kommunikációs rendszer m kódése.Kiemelked

Kiemelked tevékenységek

•A pedagógusok többszint együttm kódése és szakmai munkája az intézményi célok teljesülése érdekében. Hatékony értekezleti rendszer m ködtetése. Az intézmény vezetése és dolgozói kiválóan használják a kommunikációs csatornákat mind az intézményen belüli, mind a partnerekkel való kommunikációban.

Fejleszthet tevékenységek

•A munkaközösségek feladatvállalása a bels tudásmegosztásban. A programok a vezet ség felé történ kommunikációjának javítása.

5. Az intézmény küls kapcsolatai

-

•A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.Kiemelked

•A partnerekkel való együttm kódés az intézményi dokumentumokban szabályozott.Kiemelked

•A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.Kiemelked

•Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhet .Fejleszthet

Kiemelked tevékenységek

•A partneri kapcsolatok m ködtetésének dokumentálása a gimnáziumban. Rendszeres kapcsolattartás az intézmény partnereivel. Jó kapcsolatot ápolnak a kerülettel, várossal.

Fejleszthet tevékenységek

•Partneri együttm kódés b vítése, szélesebb küls partneri kör bevonása a környezeti nevelésbe, az együttm kódés tartalmi elemeinek rögzítése.

6. A pedagógiai m kódés feltételei

-

•Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelel infrastruktúra biztosítása.Megfelel

•A különleges bánásmódot igényl tanulók nevelésének, oktatásának megfelel tárgyi környezet kialakítása.Megfelel

•Rendszeres és nyomon követhet a digitális eszközhasználat.Kiemelked

•Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelel humáner forrás-szükséglet biztosítása.Megfelel

•Magas szint és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemz .Kiemelked

•Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremt tevékenysége megvalósul.Megfelel

•Szabályozott felel sség- és hatáskörmegosztás.Kiemelked

•A munkatársak döntéssel készítésbe való bevonása.Megfelel

•Innovációra nyitott szervezeti kultúra m kódése.Kiemelked

Kiemelked tevékenységek

•Innovatív szemlélet , megújulásra kész nevel testület. Intézményi innovációk kidolgozása és megvalósítása. Széleskör döntéssel készítés, szabályozott feladat- és hatáskörök.

Fejleszthet tevékenységek

•Iskolai hagyományok körének b vítése, küls partnerek bevonása a hagyományok ápolásába. Az infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési terv elkészítése.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak

-

•A Kormány és a köznevelésért felel s miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.Kiemelked

•Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szerepl kiemelt stratégiai célok megvalósítása. Kiemelked

Kiemelked tevékenységek

•Intézményi stratégiai- és operatív dokumentumok összhangja. Példaérték az adminisztrációs tevékenység, a folyamatos szükséges adatok frissítése, a tanulók nyomonkövetése.

Fejleszthet tevékenységek

•A mérési eredmények részletes kiértékelésének visszacsatolása. A mérési eredmények elemzésének nagyobb hangsúllyal történ szerepeltetése a tervezési folyamatban.

Gimnázium:

Név:

Újpesti Bródy Imre Gimnázium és Általános Iskola

Folyamatazonosító:

86TVN135FXEP0B77

OM azonosító:

034866001

Eredmény rögzítésének dátuma:

2023. dec. 27.

---

•Területek értékelése

•Elvárások értékelése

1. Pedagógiai folyamatok

-

•A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.Kiemelked

•Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.Kiemelked

•A stratégiai tervek megvalósulásának el segítése a tanévekre bontott éves tervek alkalmazásával.Kiemelked

•Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.Megfelel

•A pedagógiai folyamatok követhet k a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.Kiemelked

•Az intézményi célok elérését támogató ellen rzési rendszer m ködtetése.Kiemelked

•Az intézményi önértékelési rendszer jogszabálynak megfelel m ködtetése.Kiemelked

•A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellen rzési és értékelési rendszer m ködtetése.Megfelel

•Az ellen rzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.Fejleszthet

Kiemelked tevékenységek

•Stratégiai és operatív tervezés dokumentumai részletesek, átláthatók, jól alkalmazhatók az intézményben folyó nevelési-oktatási folyamatban. Az intézmény kiemelked kapcsolati hálóval rendelkezik, melyet az eredményes oktatás, nevelés érdekében már a tervezési fázisban igyekeznek kihasználni.

Fejleszthet tevékenységek

•A tanév során keletkez mérési eredmények elemzéseinek, következtetéseinek hangsúlyosabb megjelenése a tervezési munkában, az el z évi beszámoló alapján fejlesztet elemek megjelenítése a következ évi munkatervben. Mérési eredmények (pl. kompetenciamérés) részletes helyi kiértékelése. Mérés-értékelési szakért beiskolázása.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

-

•A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelel személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.Kiemelked

•A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhet ségének megvalósulása.Kiemelked

•A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer m ködtetése.Kiemelked

•A pedagógiai programmal összhangban lév önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.Kiemelked

•A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.Megfelel

•A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lév tanulói együttm ködés támogatása.Kiemelked

•A több szinten és eredményesen szervez d közösségépít programok megvalósulása.Kiemelked

Kiemelked tevékenységek

•Tanulást támogató rendszer gyakorlata. Kiemelt figyelmet igényl tanulók fejlesztése. Széles kör és sokrét felzárkóztató tevékenység, valamint az ehhez kapcsolódó hatékony információáramlás. Sokrét , változatos közösségépít és fenntarthatóságra nevel közösségi programok szervezése és megvalósulása.

Fejleszthet tevékenységek

•Nevelési munka eredményeinek tárgyalása a beszámolóokban.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefügg eredmények

-

•Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása. Megfelel

•A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelel eredmények teljesülése.Megfelel

•A bels és küls mérési eredmények intézményi szint közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása. Fejleszthet

•Kidolgozott és gyakorlatban m köd a tanulók tanulási útjának követése.Megfelel

Kiemelkedő tevékenységek

•Az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásaihoz igazodó gyakorlati pedagógiai tevékenységek.

Fejleszthető tevékenységek

•Partnerek bevonása az eredményességi indikátorok megválasztásba. A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása. Az érettségizett tanulók további tanulási útjának követése.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

-

•A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása. Kiemelkedő

•Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás. Megfelelő

•Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése. Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

•A pedagógusok többszintű együttműködése és szakmai munkája az intézményi célok teljesülése érdekében. Hatékony értekezleti rendszer működtetése. Az intézmény vezetése és dolgozói kiválóan használják a kommunikációs csatornákat mind az intézményen belüli, mind a partnerekkel való kommunikációban.

Fejleszthető tevékenységek

•A munkaközösségek feladatvállalása a belső tudásmegosztásban. A programok diákok felé történő kommunikációja.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

-

•A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása. Kiemelkedő

•A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott. Kiemelkedő

•A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott. Kiemelkedő

•Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető. Megfelelő

Kiemelkedő tevékenységek

•Sportegyesületekkel való kapcsolattartás. A partneri kapcsolatok működtetésének dokumentálása. Rendszeres kapcsolattartás az intézmény partnereivel. Jó kapcsolatot ápolnak a kerülettel, várossal, részt vesznek a különböző rendezvényeken, versenyeken, programok szervezésében és lebonyolításában.

Fejleszthető tevékenységek

•Partneri együttműködés bővítése, szélesebb külső partneri kör bevonása a környezeti nevelésbe, az együttműködés tartalmi elemeinek rögzítése.

6. A pedagógiai működés feltételei

-

•Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása. Megfelelő

•A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása. Megfelelő

•Rendszeres és nyomon követhető IKT-eszközhasználat. Kiemelkedő

•Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humán erőforrás-szükséglet biztosítása. Megfelelő

•Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző. Kiemelkedő

•Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul. Megfelelő

•Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás. Kiemelkedő

•A munkatársak döntéshozatali késztetésbe való bevonása. Megfelelő

•Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése. Kiemelkedő

Kiemelkedő tevékenységek

•Innovatív szemlélet, megújulásra kész nevelési testület. Intézményi innovációk kidolgozása és megvalósítása. Széleskörű döntéshozatali késztetés, szabályozott feladat- és hatáskörök.

Fejleszthető tevékenységek

•Iskolai hagyományok bővítése, külső partnerek bevonása a hagyományok ápolásába. Az infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési terv elkészítése.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

-

•A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja. Kiemelkedő

•Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

Kiemelked

Kiemelked tevékenységek

•Intézményi stratégiai- és operatív dokumentumok összhangja. A digitális oktatási segédanyagok magas szintű alkalmazása a sportoló és felzárkóztatást igénylő diákok tanulásának támogatásában. Az intézmény tudatos és elkötelezett stratégiai célkitűzéseket igyekszik megvalósítani: tagozatos képzések, fakultációk, versenyeztetés, idegen nyelv oktatása. Mindezeket a tantestület és a külső kapcsolatok hatékony együttműködésével valósítják meg.

Fejleszthető tevékenységek

•A mérési eredmények részletes kiértékelésének visszacsatolása. A mérési eredmények elemzésének nagyobb hangsúllyal történő szerepeltetése a tervezési folyamatban.

**A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:**

**A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:**

Tanítási időben az intézmény reggel 7.00 órától 21.00 óráig tart nyitva.

A tanítás nélküli időszakban pedig az ügyeleti rend szerint.

**Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:**

2024. szeptember 2. Tanévnyitó ünnepség

2024. szeptember 30. Gólyanap

2024. okt. 4. Megemlékezés, Aradi vértanúk napja

2024. október 22. Megemlékezés a nemzeti ünnepről

2024. nov.8. Szalagavató Bál

2024. nov. 13. 16:00 Fogadó óra

2024. nov. 13-14. Nyílt nap, felvételi tájékoztató

2024. nov. 18-21. Negyedéves értekezlet

2024. december 6. Mikulás

2024. december 16. Bródy-floorball kupa

2024. december 20. Osztálykarácsony

2024. december 20. Tanári Karácsony

2025. jan. 6-17. Vizsgaidőszak

2025. jan. 10. Pályaorientációs nap

2025. jan. 24. 1. félév vége

2025. jan. 18. Központi írásbeli felvételi

2025. jan. 20-22. Félévi osztályozó konferencia

2025. jan. 29. 14:00. félévi nevelési testületi értekezlet

2025. jan. 29. szülői értekezlet

2025. febr. 5. SZMK értekezlet

2025. febr. 27 - 28. Belső képzés

2025. márc. 3-7. Szóbeli felvételik

2025. márc. 3-7. Pénz7

2025. márc. 15. Megemlékezés a nemzeti ünnepről

2025. márc. 17-21. Egy osztályban tanítók értekezlete

2025. márc. 24-28. Digitális témahét

2025. márc. 26. Fogadó óra

2025. ápr. 14. Bródy röplabda kupa

2025. ápr. 16. Holokauszt áldozatainak emléknapja

2025. ápr. 28. 12. évf. oszt. értekezlet

2025. ápr.30. Ballagás

2025. jún. 6. Bródy-nap  
2025. jún.10-13. Dráma osztályok vizsga el adásai  
2025. jún. 12-13. Osztályozó konferencia  
2025. jún. 16-19. Tanítás nélküli munkanapok  
2025. jún. 16-júl. 2. Középszint érettségi  
2025. jún. 23. 9.00 Tanévzáró ünnepség  
2025. jún. 27. vagy jún. 28. Tanévzáró értekezlet

**A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:**  
Tanfelügyeleti látogatások voltak intézményünkben, az Intézkedési terveket feltöltöttük az Oktatási Hivatal oldalára.

Utolsó frissítés: 2024. 11. 12.

## **6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek**

**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=034866>

**A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:**

2012 - 13. tanév: évfolyamisméltésre utasítva 2 f  
2013 - 14. tanév: évfolyamisméltésre utasítva 8 f  
2014 - 15. tanév: évfolyamisméltésre utasítva 4 f  
2015 - 16. tanév: évfolyamisméltésre utasítva 12 f  
2016 - 17. tanév: évfolyamisméltésre utasítva 12 f  
2017 - 18. tanév: évfolyamisméltésre utasítva 13 f  
2018 - 19. tanév: évfolyamisméltésre utasítva 11 f  
2019 - 20. tanév: évfolyamisméltésre utasítva 6 f  
2020 - 21. tanév: évfolyamisméltésre utasítva 6 f  
2021 - 22. tanév: évfolyamisméltésre utasítva 0 f  
2022 - 23. tanév: évfolyamisméltésre utasítva 1 f  
2023 - 24. tanév: évfolyamisméltésre utasítva 2 f

**Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:**

[https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek\\_a\\_szamok\\_tukreben/erettségi\\_statistikak/!DARI\\_ErettsegiStat/oh.php?id=kir\\_int\\_mod&int\\_omkod=034866](https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=034866)

**A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehet sége:**

A tanórán kívüli foglalkozások meghirdetése és a jelentkeztetések véglegesítése minden évben szeptember 15-ig megtörténik.

A tanulók szabadon választhatnak a tantárgyak közül.

Ha a nem kötelez , tanórai foglalkozásra felvették, akkor azt a késés és a mulasztás tekintetében úgy kell tekinteni, mint a kötelez tanórai foglalkozást.

**A hétfégi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:**

Az otthoni írásbeli házi feladat kiadásáról:

- A tanulókat (versenyre készül k, a tantárgy iránt aktívan érdekl d k) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.
- Az otthoni tanulási id (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) maximum 20-30 percet vehet igénybe egy tantárgyból.

Iskolai értékelés, dolgozatok szabályairól:



A szóbeli és az írásbeli érdemjegyek száma félévenként legalább három. A jegyek egy részének szóbeli feleletből kell születnie. A dolgozatok javításának lehet leg két héten belül meg kell történnie. Az értékelés során indokolni kell az osztályzatokat, ponthatárokat, a típushibákat meg kell beszélni. Az értékelésnek tükröznie kell az esetleges fejlődést, illetve a visszamaradást. A nagyobb terjedelmű esszé-dolgozatok kidolgozására minimum egy hét álljon a tanuló rendelkezésére, ugyan ez vonatkozik a kiselőadások tartására, valamint a témazáró dolgozatok elkészítésére. Hiányzás esetén a tanuló egyéni felelőssége az időközben tanult tananyag pótlása.

### **Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:**

I. Iskolánk tanulmányok alatti belső vizsgáinak idejét az év eleji ütemterv határozza meg pontosan.

Az osztályozóvizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a Pedagógiai Programunk tartalmazza.

2025. jan. 6-17. Vizsgaidőszak (osztályozóvizsgák, különbözeti vizsgák)

2025. jan. 13-17. Belső vizsga: a 12. évf. sportosztályosai részére

2025. febr. 17-21. Nyelvi elrehozott érettségitervező 10. osztályosok 10-es osztályozóvizsgája

2025. márc. 3-7. Nyelvi elrehozott érettségizők 11-es osztályozóvizsgája

2025. márc. 26. 12. évf. próbaérettségije matematikából

2025. ápr. 1. 12. osztályosok nyelvi próbaérettségije, elrehozott érettségizők 12-es osztályozóvizsgája

2025. ápr. 1-11. KV/OV/EM Nappali/esti 12. évf., egyéni továbbhaladásos és elrehozott érettségizők részére

2025. máj. 6. 11. évfolyamosok idegen nyelvi vizsgája

2025. máj. 7. Matematika kisérettségi 10. évf.

2025. máj. 12-jún. 6. KV/OV/EM írásbeli-szóbeli vizsgák

2025. máj. 26-jún. 6. között 11. évf. Média belső vizsga

2025. máj. 26-jún. 6. között Idegen nyelvi vizsgák a 11. évfolyamon-szóbeli

2025. jún. 3-5. Kisérettségi 10. évf.

### **Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:**

Nappali:

9.B 23 f

9.UTE 26 f

9.M 26 f

9.DÁ 27 f

9.Á 21 f

10.B 25 f

10.UTE 28 f

10.DÁ 19 f

10.M 23 f

10.Á 21 f

11.B 19 f

11.UTE 21 f

11.M 22 f

11.DN 23 f

11.Á: 22 f

12.DN 23 f

12.B 18 f

12.UTE 24 f

12.M 24 f

12.DN 23 f

Felnőttképzés:

E.9. 23 f

E.10. 14 f

E.11. 13 f

E.12. 22 f

- L.5. 2 f
- L.6. 3 f
- L.7. 3 f
- L.8. 6 f

Utolsó frissítés: 2024. 11. 12.

## **7. M ködését meghatározó dokumentumok**

Szervezeti és m ködési szabályzat:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-034866-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-034866-0</a>
Házirend:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-034866-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-034866-0</a>
Pedagógiai program:	<a href="https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-034866-0">https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-034866-0</a>

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

**2024. november 12.**